



Rua José Clementino Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes-PE
CEP: 56.355-000 Fone: 87 38651429/1411/1681 CNPJ: 35.667.377/0001-83 E-mail: prefdormentes@uol.com.br

GABINETE DO PREFEITO

Lei n° 348/2009.

Dispõe sobre a criação de cargos que especifica, fixa vencimentos, e dá outras providências.

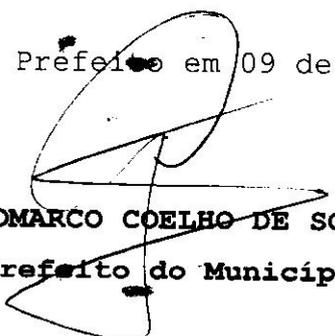
O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DORMENTES, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Ficam criados, no âmbito da estrutura Administrativa do Município, os cargos de provimento efetivo com denominação, símbolos, atribuições, vagas, vencimentos e subordinação indicadas no anexo I da presente lei.

Art. 2º. As despesas decorrentes da criação desses cargos deverão ser previstas no orçamento e constar em exercícios futuros.

Art. 3º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em sentido contrário.

Gabinete do Prefeito em 09 de julho de 2009.


GEOMARCO COELHO DE SOUSA
Prefeito do Município



Rua José Clementino Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes-PE
CEP: 56.355-000 Fone: 87 38651429/1411/1681 CNPJ: 35.667.377/0001-83 E-mail: prefdormentes@uol.com.br

GABINETE DO PREFEITO

ANEXO - LEI N° 348/2009.

CARGO	SÍMBOLO	CARGA HORÁRIA	QUANTID ADE	SUBORDINAÇÃO	VENCIMENTOS
TÉCNICO EM RAIOS-X (2º grau)	TRX	30h	01	SAÚDE	750,00
PSICÓLOGO(A) CRAS	PSI	30h	01	AÇÃO SOCIAL	1500,00
TÉCNICO EDUCACIONAL	TED	40h	01	EDUCAÇÃO	1136,45
ASSISTENTE SOCIAL CRAS	ASC	30h	01	AÇÃO SOCIAL	1500,00

ATRIBUIÇÕES

TÉCNICO DE RAIOS-X: Realizará os exames de **radiologia** no processo de avaliação. Administrará a correta utilização dos equipamentos e dos insumos necessários para confecção do exame radiológico. Formação em **Radiologia**. Conhecimento nas normas técnicas que regem a função e conhecimento **técnico** dos equipamentos usados para a confecção dos exames.

PSICÓLOGO (A): Exercer atividades no campo da psicologia aplicada ao trabalho social, orientando os indivíduos no que concerne a problemas de caráter social com o objetivo de leva-los a achar e utilizar os recursos e meios necessários para superar suas dificuldades e conseguir atingir metas determinadas: atuar junto a organizações comunitárias e em equipes multiprofissionais, diagnosticando, planejando e executando os programas no âmbito da saúde, lazer, educação, trabalho e segurança pra ajudar os indivíduos e suas famílias a resolver seus problemas e superar suas dificuldades;

Geomarco Coelho de Sousa
Prefeito
CPF nº 471.177.024-00



Rua José Clementino Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes-PE
CEP: 56.355-000 Fone: 87 38651429/1411/1681 CNPJ: 35.667.377/0001-83 E-mail: prefdormentes@uol.com.br

GABINETE DO PREFEITO

dedicar-se à luta contra a delinqüência, organizando e supervisionando atividades educativas, sociais e recreativas em centros comunitários, para recuperar e integrar os indivíduos à sociedade; colaborar com a Justiça, quando solicitado, apresentando laudos, pareceres e depoimentos, para servir como instrumentos comprobatórios para melhor aplicação da lei e da justiça; assessorar órgãos públicos ou de caráter social, técnico e de consciência política, para resolver situações planejadas ou não; dedicar-se à luta contra delinqüência e fenômenos sociais emergentes, organizando e supervisionando programas sociais e recreativos, em centros comunitários ou equivalentes, para buscar a melhoria das relações interpessoais e intergrupais, estendendo-a ao contexto sócio-histórico-cultural. Realizar levantamentos de demanda para planejamento, execução e avaliação de programas junto ao meio ambiente. Realizar trabalhos para uma instituição, investigando, examinando e tratando seus objetivos, funções e tarefas em lideranças formais e informais e nas comunicações e relações de poder. Trabalhar o campo das forças instituídas e instituintes, intervindo nos processos psicológicos que afetam a estrutura institucional. Promover estudos sobre características psico-sociais de grupos étnicos, religioso, classes e segmentos sociais e culturais. Atuar junto aos meios de comunicação, assessorando quanto aos aspectos psicológicos nas técnicas de comunicação e propaganda.

TÉCNICO EDUCACIONAL: Trabalhar em consonância com o diretor escolar, o coordenador pedagógico, o professor e o educador de apoio das escolas da rede, procurando assistir o orientando, considerando o seu ajustamento pessoal

Geomarcos Goelha de Sousa
Prefeito

CPF nº 471.177.024-00



Rua José Clementino Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes-PE
CEP: 56.355-000 Fone: 87 38651429/1414/1681 CNPJ: 35.667.377/0001-83 E-mail: prefdormentes@uol.com.br

GABINETE DO PREFEITO

se relacionar com todos os envolvidos no processo educativo, como mediador e tem como objetivo contribuir para a melhoria do processo ensino/aprendizagem, promovendo ação-reflexão das atividades educativas como forma de facilitar a socialização do conhecimento, e ampliar as possibilidades do aluno para compreender e agir no mundo como cidadão crítico e participativo. Planejar e coordenar a implantação e funcionamento do serviço de orientação educacional em nível municipal; Sistematizar o processo de acompanhamento dos alunos, encaminhando a outros especialistas aqueles que exigirem assistência especial; Participar no processo de revisão da Proposta Pedagógica a partir da avaliação, do monitoramento e da prática de cada unidade escolar; Participar do monitoramento da evolução educacional da rede, através de dados do gerenciamento, sugerindo proposta de intervenção didática diante de questões de baixo rendimento escolar da turma e outras questões correlatas; Orientação no processo de avaliação e recuperação dos alunos; Orientar e acompanhar o processo de integralização escola-família-comunidade; Integrar os Conselhos de Classe e participar do processo de discussão; Participar do colegiado pedagógico orientando a elaboração do Plano de Ação e Metas, Plano de Superação, Projeto Político Pedagógico, Projeto de intervenção didática, focando os indicadores de sucesso da educação de rede através de métodos atualizados, tendo como foco o aprendizado do aluno; Orientar a aplicação do diagnóstico do educando identificando o nível de alfabetização do mesmo. Promover atividades de caráter preventivo, considerando as fases evolutivas do desenvolvimento dos educandos.

Organizar, preparar e integrar-se com o serviço de supervisão numa ação reflexiva com vista ao Momento de Ação e Reflexão


Geomarco Coelho de Sousa
Prefeito
CPE nº 471.177/024-00



Rua José Clementino Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes-PE
CEP: 56.355-000 Fone: 87 38651429/1411/1681 CNPJ: 35.667.377/0001-83 E-mail: prefdormentes@uol.com.br

GABINETE DO PREFEITO

Pedagógica; Participar do processo avaliativo do corpo docente e funcionários; Proporcionar momentos de estudo sobre temas relevantes relacionados ao mapa conceitual das unidades, promovendo a atualização e autoconhecimento. Desenvolver outras ações correlatas a função.

ASSISTENTE SOCIAL CRAS: Elaborar, implementar, executar e avaliar políticas sociais junto à órgãos da administração pública direta ou indireta, empresas, entidades e organizações populares; Elaborar, coordenar, executar e avaliar planos, programas e projetos que sejam de âmbito de atuação do Serviço Social com participação da sociedade civil; Encaminhar providências e prestar orientação social a indivíduos, grupos e à população; Orientar indivíduos e grupos de diferentes segmentos sociais no sentido de identificar recursos e de fazer uso dos mesmos no atendimento e na defesa de seus direitos; Planejar, organizar e administrar benefícios e serviços sociais; Planejar, executar e avaliar pesquisas que possam contribuir para a análise da realidade social e para subsidiar ações profissionais; Prestar assessoria e consultoria a órgãos da administração pública direta, indireta, empresas privadas e outras entidades; Prestar assessoria e apoio aos movimentos sociais em matéria relacionada às políticas sociais, no exercício e na defesa dos direitos civis, políticos e sociais da coletividade; Planejamento, organização e administração de Serviço Social e de Unidade de Serviço Social; Realizar estudos sócio-econômicos com os usuários para fins de benefícios e serviços sociais junto a órgãos da administração pública direta e indireta, empresas privadas e outras entidades. Acolher o usuário em suas dificuldades.

Geomarco Coelho de Sousa

Prefeito

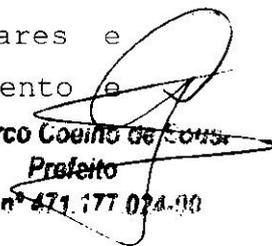
CPF nº 871.177.024-00



Rua José Clementino Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes-PE
CEP: 56.355-000 Fone: 87 38651429/1411/1681 CNPJ: 35.667.377/0001-83 E-mail: prefdormentes@uol.com.br

GABINETE DO PREFEITO

possibilitando uma escuta diferenciada, principalmente aqueles segmentos que exigem maior atenção: criança, adolescente, gestante, idoso, pessoa portadora de necessidades especiais, mulheres vítimas de violência, ou seja, em todos os ciclos de vida, ou em situação de vulnerabilidade; Realizar abordagens junto aos usuários em fila, sala de espera, classificação de risco, sala de repouso, e sobre a importância da prevenção em saúde, sempre respeitando a interdisciplinaridade dos profissionais de saúde que atuam nos plantões; Estabelecer um atendimento especializado, no sentido de aproximar e garantir o correto e melhor acesso aos serviços de saúde referenciais de Urgência/Emergência, com informações e esclarecimentos sobre as formas de atenção; Realizar atendimento em sala que propicie o sigilo e de fácil acesso para os usuários e equipe de saúde que demandarem atendimento social; Intervir em situações que extrapolam a questão da saúde do usuário nos plantões, e que exigem uma intervenção social, implantando um fluxo de encaminhamentos para a Rede Sócio-Assistencial e orientando o usuário quanto aos direitos sociais; Orientar os familiares e/ou responsáveis por pacientes que estão em sala de observação realizando a mediação entre o familiar e a equipe de saúde; Atender e orientar pacientes encaminhados pelo plantonista, que tenha identificado durante consulta médica, necessidade de atendimento ambulatorial; Realizar atendimento em sala de espera com o objetivo de informar a população sobre a rede de atendimento à saúde e a de Direitos Sociais; Notificar os casos de violência e outras, realizando as devidas orientações, encaminhamentos e justificativas necessárias, tanto à vítima e/ou acompanhante; Levantar dados e contactar a Unidade de Referência, familiares e outros em caso de usuários que requeiram acompanhamento e

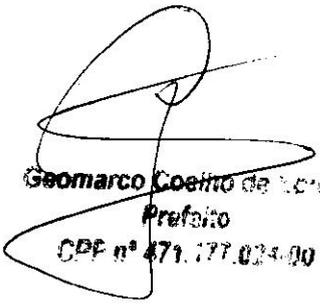

Geomarco Coelho de Sousa
Prefeito
CPF nº 471.177.024-90



Rua José Clementino Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes-PE
CEP: 56.355-000 Fone: 87 38651429/1411/1681 CNPJ: 35.667.377/0001-83 E-mail: prefdormentes@uol.com.br

GABINETE DO PREFEITO

atendimento resolutivo; Comunicar à Rede Assistencial os casos de violência, abuso, negligência, abandono, omissões e outros atendimentos realizados; Identificar pacientes com agravos nos diversos ciclos de vida (hipertensos, diabéticos, crianças de baixo peso e outros), redirecionando-os ao ambulatório; Comunicar casos que necessitem da intervenção do Assistente Social ou Referência quando houver necessidade da intervenção deste profissional; Contactar, quando necessárias Instituições e familiares de pacientes que são atendidos na urgência/emergência, vitimizados em decorrência de: acidentes domésticos, automobilísticos, violências, intoxicações e outros; Registrar em livro próprio as ocorrências do plantão sempre que necessário; Democratizar as informações sobre a promoção da saúde, prevenção de doenças, de riscos, danos e agravos para os usuários; Participar, enquanto membro da equipe interdisciplinar, das orientações necessárias quanto ao funeral e aos direitos da família, em caso de óbito; Registrar, através da digitação (Hygia), a produção diária realizada em cada plantão.


Geomarco Coelho de Sousa
Prefeito
CPF nº 471.777.034-00